ATRACHE
CONSULTOR EMPRESARIAL

wealth & finance international

Management Consulting Awards 2023.
Premio a la Mejor Empresa para el Desarrollo de Talento y Gestión Empresarial.

Consultoría Especializada y Formación Gerencial

UNIVERSIDAD CENTRAL CARACAS - VENEZUELA
FACES UCV Facultad de Ciencias Económicas y Sociales
CEP Centro de Extensión Profesional FACES-UCV
iDC Open Global School
global COACHING FEDERATION
PROFESSIONAL CERTIFICATE CertiProf SCRUM MASTER SMPC

www.atrache.co.ve

DIPLOMADO EN PROJECT MANAGEMENT & CONTROLLING: Integrando Nuevas Tendencias

En el dinámico entorno empresarial actual, la capacidad de gestionar proyectos de manera eficiente y efectiva es un factor crítico para el éxito de cualquier organización. Este diplomado surge de la necesidad de formar líderes de proyecto altamente capacitados en las mejores prácticas de dirección y control, abarcando un espectro completo de metodologías de gestión de proyectos en sus últimas versiones. El programa proporcionará a los participantes las herramientas, técnicas y conocimientos necesarios para planificar, ejecutar, monitorear y cerrar proyectos complejos, adaptándose a las particularidades de cada contexto y maximizando el valor entregado.

Objetivo General

Formar profesionales líderes en la gerencia de proyectos, capaces de aplicar las mejores prácticas de dirección y control, así como de seleccionar, adaptar e implementar las diferentes metodologías de gestión de proyectos en sus últimas versiones, para alcanzar los objetivos estratégicos de las organizaciones.

Objetivos Específicos

- Comprender los fundamentos y principios de la gerencia de proyectos según los estándares internacionales.
- Dominar el ciclo de vida de un proyecto y las áreas de conocimiento de la gestión de proyectos.
- Analizar en profundidad las diferentes metodologías de gestión de proyectos (predictivas, ágiles e híbridas) en sus últimas versiones.
- Desarrollar habilidades avanzadas en la planificación, ejecución, monitoreo y control de proyectos.
- Aplicar técnicas efectivas para la gestión del alcance, tiempo, costo, calidad, recursos humanos, comunicaciones, riesgos, adquisiciones e interesados del proyecto.
- Utilizar herramientas y software de gestión de proyectos para optimizar la planificación y el control.
- Desarrollar habilidades de liderazgo, comunicación, negociación y resolución de conflictos en el contexto de la gestión de proyectos.
- Aprender a adaptar y combinar diferentes metodologías para abordar las necesidades específicas de cada proyecto.
- Evaluar el desempeño del proyecto y realizar el cierre formal, incluyendo la gestión de lecciones aprendidas.
- Fomentar una cultura de mejora continua en la gestión de proyectos dentro de las organizaciones.

Dirigido a

- Gerentes de proyecto actuales y futuros.
- Líderes de equipo y coordinadores de proyectos.
- Profesionales involucrados en la planificación y ejecución de proyectos en diversas industrias.
- Consultores y asesores en gestión de proyectos.
- Profesionales que buscan mejorar sus habilidades en la dirección y control de proyectos.
- Líderes funcionales que participan en proyectos multidisciplinarios.

Información General

Duración: 132 horas académicas **Nivel:** Gerencial **Idioma:** español

Modalidad: On Line **Plataforma:** Zoom **Fecha:** Inicia el 14 de julio 2026

Importante: Las clases en vivo quedan grabadas y se comparten con los participantes para posteriores consultas en caso de no haber asistido en la hora programada. Cuando este sea el caso, el participante se comunica con el facilitador para exponer su situación y acordar detalles de recuperación de la actividad.

Contenido Programático

Módulo 1: Fundamentos de la Gerencia de Proyectos y Estándares Globales

- Introducción a la gestión de proyectos: conceptos clave y definiciones.
- El ciclo de vida del proyecto y las fases de gestión.
- Las áreas de conocimiento de la gestión de proyectos (PMBOK® Guide - última versión).
- Estándares y guías internacionales en gestión de proyectos (ISO 21500, IPMA ICB).
- La Oficina de Gestión de Proyectos (PMO): tipos y funciones.
- Ética y responsabilidad profesional en la gestión de proyectos.

Módulo 2: Metodologías Predictivas (Waterfall/Cascada) y su Evolución

- Profundización en la metodología Waterfall: fases, ventajas y desventajas.
- Planificación detallada del alcance, cronograma y presupuesto.
- Gestión de la configuración y control de cambios.
- Técnicas de estimación de tiempo y costos.
- Herramientas de planificación (Gantt charts, diagramas de red).
- Adaptaciones y evolución de las metodologías predictivas en entornos modernos.

Módulo 3: Metodologías Ágiles: Principios, Marcos de Trabajo y Últimas Tendencias

- El Manifiesto Ágil y sus principios.
- Scrum: roles, eventos, artefactos y la última versión del Scrum Guide.
- Kanban: principios, prácticas y métricas.
- Lean Project Management: principios y herramientas para la eficiencia.
- Otras metodologías y marcos ágiles (XP, Crystal).
- Escalado de metodologías ágiles (SAFe®, LeSS, Nexus).
-

Módulo 4: Enfoque Híbrido: cómo tomar lo mejor de dos mundos

- Entendiendo cuándo utilizar enfoques híbridos.
- Criterios para seleccionar estrategias de metodologías predictivas y ágiles.
- Ejemplos de modelos híbridos en diferentes contextos.
- Planificación y gestión en entornos híbridos.
- Gestión del cambio y la colaboración en equipos híbridos.

Módulo 5: Planificación y Definición del Proyecto: Alcance, Tiempo y Costo

- Definición detallada del alcance del proyecto (WBS).
- Estimación de la duración de las actividades y desarrollo del cronograma (CPM, PERT).
- Planificación y gestión de los costos del proyecto (EVM).
- Gestión de la calidad del proyecto.
- Desarrollo del plan de gestión del proyecto.

Módulo 6: Ejecución y Dirección del Proyecto: Gestión de Recursos y Comunicaciones

- Gestión de los recursos humanos del proyecto: roles, responsabilidades y desarrollo del equipo.
- Planificación y gestión de las comunicaciones del proyecto.
- Dirección y gestión del trabajo del proyecto.
- Gestión de los interesados del proyecto (Stakeholder Management).
- Liderazgo efectivo en la gestión de proyectos.

Módulo 7: Monitoreo y Control del Proyecto: Seguimiento del Desempeño

- Establecimiento de métricas e indicadores clave de rendimiento (KPIs).
- Técnicas de seguimiento y control del alcance, tiempo y costo.
- Gestión de los riesgos del proyecto: identificación, análisis, planificación de la respuesta y control.
- Gestión de los problemas e incidentes del proyecto.
- Informes de desempeño del proyecto.

Módulo 8: Gestión de la Calidad en los proyectos

- Planificación y aseguramiento de la calidad del proyecto.
- Control de la calidad del proyecto.
- Enfoque de la Mejora continua y metodologías de optimización
- Gestión de Calidad en Equipos y Stakeholders (como asegurar la calidad en la comunicación, entregables y expectativas de los interesados)

Módulo 9: Gestión del Riesgo en Proyectos

- Planificación de la gestión de Riesgos.
- Identificación de riesgos
- Análisis Cualitativo y Cuantitativo
- Planes de Mitigación y Contingencia
- Monitoreo de los riesgos
- Indicadores de exposición al riesgo

Módulo 10: Liderazgo y Habilidades Interpersonales en la Gerencia de Proyectos

- Desarrollo de habilidades de liderazgo situacional.
- Comunicación efectiva y gestión de reuniones.
- Negociación y resolución de conflictos.
- Inteligencia emocional y gestión de equipos de alto rendimiento.
- Gestión del cambio organizacional asociado a los proyectos.

Módulo 11: Cierre del Proyecto y Lecciones Aprendidas

- Formalización del cierre del proyecto o fase.
- Evaluación del desempeño del proyecto y del equipo.
- Documentación de las lecciones aprendidas.
- Archivo de la documentación del proyecto.
- Celebración de los logros del equipo

Metodología de Enseñanza-Aprendizaje

- Clases expositivas y participativas con enfoque práctico.
- Análisis de casos de estudio reales y simulaciones de proyectos.
- Discusiones grupales y debates sobre las diferentes metodologías.
- Ejercicios prácticos de aplicación de herramientas y técnicas.
- Utilización de software de gestión de proyectos.

Evaluación

- Participación en clase y en las actividades grupales.
- Elaboración y presentación de trabajos individuales y/o grupales.
- Análisis y resolución de casos prácticos.
- Exámenes parciales y/o final por módulo.

Certificación y Aspectos Relevantes

Al finalizar y aprobar el Programa, los participantes recibirán un Diploma emitido por la

Universidad Central de Venezuela

como:

Por haber Aprobado el Programa de Estudio Para El Desarrollo De la Práctica Profesional en

Project Management & Controlling: Integrando Nuevas Tendencias

Condiciones generales que aplican para obtener La Certificación UCV

1. La persona que suscribe el presente documento en lo sucesivo (El Participante) manifiesta su deseo de participación como estudiante de manera libre y espontánea en el programa de estudio que se describe en este documento.

2. El Participante, acepta que una vez realizado el proceso de matriculación no obtendrá reembolso alguno por causas que sean ajenas a ATRACHE Consultor Empresarial.

3. El participante deberá cursar 100% de cada módulo que hace parte del Programa de Estudio. En caso de que no esté presente en tiempo real por temas de conexión u otros inconvenientes, debe comunicarse con el facilitador y enviarle un correo explicativo con su exposición de motivos. Ante tales circunstancias **la clase queda grabada y se comparte para que el participante tenga acceso,** el facilitador monitoreará quién ve la clase grabada, es decir, se debe evidenciar que el participante visualizó la clase.

4. El participante debe realizar y entregar cada evaluación asignada por el facilitador en el tiempo previsto. En caso de tener inconvenientes con lo pautado en la actividad evaluativa, deberá contactar en la inmediatez al facilitador y entregarle justificativo vía correo electrónico con copia a la Coordinación Académica coordinacionatrache@gmail.com y será el facilitador quien defina las opciones en caso de ser conducente para la recuperación de la evaluación.

5. La nota mínima aprobatoria final del programa debe ser igual o mayor a 15 puntos en escala del 1 – 20 pts.

6. Si al terminar el programa usted no alcanza la calificación mínima aprobatoria, ATRACHE Consultor Empresarial le emitirá un certificado digital de participación por el total de las horas cursadas.

7. A los participantes aprobados y solventes administrativamente se les emitirá carta de culminación con el promedio acumulado y se les tramitará la credencial (Diploma) ante la UCV, esta tramitación se demora alrededor de tres (3) meses. (contados a partir de la entrega de resultados definitivos obtenidos de sus notas definitivas). Le informaremos de manera oportuna el proceso de entrega de las credenciales.

8. Los profesores tendrán un lapso de 10 días hábiles para la entrega de notas x cada módulo.

Cronograma de Clases. Horario: 07:30 PM – 09:45 PM (19:30 – 21:45)

MODULO	FECHA	FACILITADOR
Fundamentos de La Gerencia de Proyectos		GILBERTO SAAVEDRA
	14,15,16,17 julio 2026	
Metodologías Predictivas		GILBERTO SAAVEDRA
	28,29,30,31 julio 2026	
Metodologías Agiles		DANIEL MARCIALES
	11,12,13,14 agosto 2026	
Enfoque Híbrido		DANIEL MARCIALES
	25,26,27,28 agosto 2026	
Planificación y Definición del Proyecto		GILBERTO SAAVEDRA
	08,09,10,11 septiembre 2026	
Ejecución y Dirección del Proyecto		DANIEL MARCIALES
	22,23,24,25 septiembre 2026	
Monitoreo y Control del Proyecto		GILBERTO SAAVEDRA
	29,30 septiembre 2026	
	01,02 octubre 2026	
Gestión de La Calidad del Proyecto		DANIEL MARCIALES
	13,14,15,16 octubre 2026	
Gestión del Riesgo		GILBERTO SAAVEDRA
	27,28,29,30 octubre 2026	
Liderazgo y Habilidades Interpersonales		ANA OJEDA
	10,11,12,13 noviembre 2026	
Cierre de Proyecto y Lecciones Aprendidas		GILBERTO SAAVEDRA
	24,25,26,27 noviembre 2026	

La Campiña, Municipio Libertador, Caracas – Venezuela Zona Postal 1050
+58 (424) 233.72.10
a.atrache@atrache.co.ve *amalysatrache@gmail.com*
www.atrache.co.ve

FACILITADORES

Ing. Daniel Marciales

Técnico Superior Universitario en informática
Ingeniero en Informática
Especialización en Redes con un Pensum de estudio basado en el CCNA cisco v4.0.
Maestría en Desarrollo de Software en la Universidad Central de Venezuela.
Professional Certificate como SCRUM Master.
Professional Certificate como Agile Coach

Ing. Gilberto Saavedra

Profesional de TI con experiencia en áreas de Tecnología de Información, Adiestramiento, Gestión del Cambio Humano y Gerencia de Proyectos.

Coach Profesional, Coach Organizacional y Ágile Coach Experiencia en asesoría en la planificación, ejecución y control de proyectos, especialmente en el uso de las herramientas para el apoyo a la gestión de Proyectos bajo los estándares del PMI, sólidos conocimientos del PMBOK.

Lic. Ana Ojeda

Coach Profesional y Coach Organizacional, dedicada a potenciar las habilidades comunicativas de líderes, equipos de trabajo, profesionales y encargados de la atención al cliente; a fin de garantizar entornos y relaciones más amigables, respetuosas y fructíferas.

Inversión y Plan de Pago

INVERSIÓN	Pago Inicial	2da. Cuota	3era. Cuota
400$ (Tasa BCV)	**Antes del 14/07/2026**	**14/08/2026**	**14/09/2026**
	150$ (Tasa BCV)	**125$ (Tasa BCV)**	**125$ (Tasa BCV)**

Pasos Previos para la Postulación e Inscripción en el Programa

- Llenar la Planilla de Inscripción, la cual deberá solicitar vía whatsapp al número +58 (424) 279.36.65
- Una vez confirmada su participación, debe acordar con su asesor fecha y forma de pago.
- Entregar vía whatsapp el soporte de pago.

Reiteramos nuestro compromiso al habernos considerado para llevar a cabo las actividades de la referencia.
Deseamos acompañarle a solventar sus necesidades con calidad, eficiencia, pasión e innovación

Amalys Atrache

DIRECTORA ACADÉMICA
ATRACHE CONSULTOR EMPRESARIAL

La Campiña, Municipio Libertador, Caracas – Venezuela Zona Postal 1050
+58 (424) 233.72.10
a.atrache@atrache.co.ve *amalysatrache@gmail.com*
www.atrache.co.ve